

کارگاه متخصص حرفه‌ای

هدف دوره: معرفی اصول کاری متخصصان حرفه‌ای برای موفقیت شغلی و حرفه‌ای و کار اثربخش همراه با استفاده‌ی

بهینه از انرژی و زمان

دلایل برگزاری دوره:

همه‌ی ما از روزی که وارد بازار کار می‌شویم، اولین هدف‌مان موفقیت و پیش‌رفت شغلی است. اما چند سالی که از دوران کار کردن مان گذشت با این حقیقت مواجه می‌شویم که آن قدرها هم پیش‌رفت نکرده‌ایم: هنوز همان کارشناس جزء باقی مانده‌ایم، حقوق مان آن قدرها افزایش پیدا نکرده و از همه مهم‌تر با وجود سخت‌کوشی و صرف انرژی بسیار زیاد، به نتیجه‌ی چندان قابل توجهی نمی‌رسیم. حالا این‌ها از مشکلات مربوط به نارضایتی ما از شغل و سازمان محل کارمان جدا هستند. در طی این سال‌ها متوجه شده‌ام که مهم‌ترین مشکلات ما در مواجهه با موضوع "موفقیت شغلی و حرفه‌ای" را می‌توان در این سؤال‌ها خلاصه کرد:

۱. موفقیت و پیش‌رفت شغلی و حرفه‌ای یعنی چه؟

۲. افراد موفق در شغل و حرفه‌شان چه ویژگی‌هایی دارند؟ آیا آن‌ها موفق به دنیا آمده‌اند؟

۳. چطور به موفقیت شغلی و حرفه‌ای دست پیدا کنیم؟

۴. از همه مهم‌تر: چطور به‌تر و اثربخش‌تر کار کنیم؟

در این دوره‌ی آموزشی قصد داریم به همین سؤال‌ها پاسخ بدهیم.

مخاطبان:

۱. افرادی که دوست دارند به موفقیت شغلی - حرفه‌ای دست پیدا کنند؛

۲. افرادی که دوست دارند اثربخش‌تر کار و زندگی کنند.

محتوای دوره:

این دوره‌ی آموزشی در ۵ جلسه‌ی سه ساعته برگزار خواهد شد. هر جلسه شامل تدریس مطالب، بازی و تمرین‌های فردی و گروهی، بحث و گفتگو و البته پرسش و پاسخ خواهد بود.

محتوای جلسات کارگاه به شکل زیر خواهد بود:

جلسه‌ی اول: متخصص باشیم!
تعریف و انواع تخصص
متخصص کیست؟
تفکر یک متخصص
کشف تخصص
به روز ماندن
نمایش تخصص به دیگران
تمرین: تخصص شما چیست؟

جلسه‌ی دوم: حرفه‌ای باشیم!
حرفه‌ای‌ها چه کسانی هستند؟
تفکر حرفه‌ای‌ها
موفقیت و شکست از نگاه حرفه‌ای‌ها
چهار عامل موفقیت حرفه‌ای‌ها: رفتارها، عادت‌ها، مهارت‌ها و ابزارها
رفتارها
عادت‌ها
مهارت‌ها
ابزارها
متخصص حرفه‌ای باشیم (۱): بایدها
متخصص حرفه‌ای باشیم (۱): نبایدها
جمع‌بندی: رابطه‌ی تخصص و تفکر حرفه‌ای

جلسه سوم: چطور رزومه بنویسیم و مصاحبه شغلی داشته باشیم؟

چطور کار پیدا کنیم؟
رزومه چیست و به چه دردی می‌خورد؟
رزومه نوشتن یا ننوشتن؛ مسئله این است!
چگونه رزومه بنویسیم؟
چگونه رزومه ننویسیم!؟
در رزومه عکس بگذاریم یا نه؟
بازنگری رزومه‌ی نامریی‌تان
کجا باید استخدام شوم؟
بایدها و نبایدهای مصاحبه شغلی
تمرین: نگارش رزومه توسط شرکت‌کنندگان
تمرین: برگزاری یک نمونه مصاحبه شغلی

جلسه چهارم: مسائل زندگی و کارتان را به شکل سیستمی حل کنید

حل مسئله و تفکر سیستمی
گام اول: خوب بگردید (شناخت و تعریف مسئله)
گام دوم: خوب ببینید (تحلیل مسئله)
گام سوم: تصور کنید (کشف راه‌حل مسئله)
گام چهارم: نشان دهید (ارائه راه‌حل مسئله)
تمرین: حل یک مسئله با روش سیستمی

جلسه پنجم: یک روز کاری اثربخش

۸ صبح: ۱۸ دقیقه برای بهره‌وری
۹ صبح: دو فهرست برای صبحانه
۱۰ صبح: سازمان شخصی شما

جلسه پنجم: یک روز کاری اثربخش
۱۱ صبح: وقت آزاد من کو؟
۱۲ ظهر: من تصمیم نگرفتم!
۱۳ ظهر: تفکر من: منظم و ساده
۱۴ ظهر: باز هم اشتباه کردم ...
۱۵ ظهر: این همه ای میل
۱۶ عصر: هر روز بهتر از دیروز
۱۷ عصر: نترس! کارت را بیار پیش من
و ۵ دقیقه آخر روز کاری ...
بنزین بزنید؛ این طوری

مدرس: علی نعمتی شهاب

- نویسنده وبلاگ گزاره‌ها (<http://gozareha.com>)
- نویسنده و مترجم در حوزه‌ی کار حرفه‌ای و اثربخش و همکار نشریات همشهری جوان، همشهری تندرستی و پنجره خلاقیت
- دانش‌آموخته‌ی مهندسی صنایع و MBA از دانشگاه صنعتی امیرکبیر